

Ergänzende Angaben für mehrtägige Schulfahrten

Diese Bescheinigung ist nur auszufüllen, sofern die Angaben zu B. und C. nicht bereits aus dem Elternbrief hervorgehen.

Aktenzeichen	Eingangsstempel
Nummer der MünsterlandKarte	

Von der Schule auszufüllen:

A. Angaben zum Schüler / zur Schülerin (Bitte in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen.)			
_____	_____	_____	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d
(Name)	(Vorname)	(Geburtsdatum)	(Geschlecht)
_____	_____		
(besuchte Schule)	(Klasse / Stufe)		
B. Angaben zur Schulfahrt (Bitte in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen.)			
Ziel: _____			
(Ziel der Fahrt)			
Zeitraum der Fahrt: _____ - _____			
(vom) (bis)			
Gesamtkosten: _____ Euro fällig zum: _____			
(Betrag) (Datum)			
<i>Der Betrag darf nur die Kosten für die Fahrt, Unterbringung, Verpflegung sowie für gemeinsame Veranstaltungen und Besichtigungen enthalten. Persönliche Kosten (wie z. B. Taschengeld) dürfen nicht enthalten sein.</i>			
<input type="checkbox"/> Anzahlung in Höhe von _____ Euro fällig zum: _____			
(Betrag) (Datum)			
C. Bescheinigung zu den schulrechtlichen Voraussetzungen			
Die Fahrt entspricht den schulrechtlichen Bestimmungen (Richtlinien für Schulwanderungen <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein und Schulfahrten – BASS 14-12 Nr. 2). Insbesondere wurde geprüft, dass			
<ul style="list-style-type: none">• die Veranstaltung dem Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule gerecht wird und• der von der Schulkonferenz vorgegebene finanzielle und zeitliche Rahmen beachtet wird.			
D. Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig.			
_____		_____	
(Ort, Datum und Unterschrift der Schulleitung)		(Stempel)	

Hinweise:

- Bitte informieren Sie den Leistungsträger (Jobcenter bzw. Sozialamt) unverzüglich, falls der Schüler / die Schülerin nicht an der Fahrt teilnimmt.
- Die Auszahlung der Leistungen für die mehrtägige Schulfahrt erfolgt über die MünsterlandKarte des Schülers / der Schülerin. Unter www.bildungs-karte.org können Sie den bewilligten Betrag einsehen und abbuchen.